

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 4 Г. КАНСКА**

«Согласовано»
Председатель
Управляющего совета
муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
гимназии №4 г. Канска

_____ Джемилев Р.Р.

«___» _____ 2023 г.

«Утверждаю»
Директор муниципального автономного
общеобразовательного учреждения гимназии №4
г. Канска
_____ Шумачкова О.А.

Протокол педагогического
совета № ___ от «___» _____ 2023 г.
Приказ № ___ от «___» _____ 2023 г.

«Согласовано»
Руководитель Управления образования
администрации г. Канска

_____ Боровский Э.В.
«___» _____ 2023 г.

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

**муниципального автономного общеобразовательного
учреждения гимназии №4 г. Канска**

на 2023-2027 г

КАНСК

2023 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Паспорт программы	3
Информационная справка	8
Основания для разработки Программы развития	12
Основные направления развития организации	15
Мероприятия по реализации направления «Современная школа — новые возможности для каждого»	15
Мероприятия по реализации направления «Путь к успеху»	17
Мероприятия по реализации направления «Я патриот, я гражданин»	19
Мероприятия по реализации направления «Учитель и классный руководитель будущего»	20
Мероприятия по реализации направления «Безопасная среда»	21
Мероприятия по реализации направления «Цифровая образовательная среда»	23
Механизм управления реализацией Программой развития	25
Ресурсное обеспечение реализации Программы развития	26
Контроль и оценка эффективности выполнения Программы развития	26
Целевые индикаторы и показатели эффективности реализации Программы развития	27
Конкретизированные показатели и индикаторы реализации Программы развития	27
Риски и предупредительные меры	28
Проект сметы расходов, предусматриваемых на реализацию Программы развития	30

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Полное наименование Программы	ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназии №4 г. Канска на 2023-2027 г.	
Документы, послужившие основанием для разработки Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 3. Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203. 4. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827. 5. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р. 6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"». 7. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. 8. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 9. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (ФГОС-2021). 10. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (ФГОС-2021). 11. Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования». 12. Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» 13. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования». 14. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07 15. Устав МАОУ гимназии №4 г. Канска; 16. Основные образовательные программы НОО, ООО, СОО. 	
Сведения о разработчиках Программы	Шумачкова Ольга Александровна	Директор МАОУ гимназии №4 г. Канска
	Самсонова Людмила Александровна	Заместитель директора (учебно-воспитательная работа)
	Толоконникова Татьяна Александровна	Заместитель директора (учебно-воспитательная работа)
	Гуркова Наталья Владимировна	Заместитель директора

		(воспитательная работа)
	Ильчук Елена Владимировна	Заместитель директора (административно-хозяйственная деятельность)
	Береснев Александр Александрович	Заместитель директора (информационно-коммуникационные технологии)
	Помаркова Раиса Васильевна	Педагог-психолог
Цель Программы	Создание открытой образовательной среды, позволяющей сохранить лучшие традиции гимназии, обеспечивающей условия для получения каждым обучающимся конкурентоспособного образования, развития потенциала всех участников образовательной деятельности в соответствии с современными тенденциями развития образования.	
Имиджевая характеристика развития гимназии	Храним традиции, совершенствуем настоящее, создаем будущее!	
Комплексные задачи Программы	<p>1. Совершенствовать образовательную среду МАОУ гимназии №4 г. Канска через внедрение современных стандартов качества образования, инструментов их независимой и прозрачной оценки, обеспечивающей индивидуализацию образовательных траекторий обучающихся и достижение ими конкурентоспособных образовательных результатов, необходимых для жизни и профессиональной реализации в поликультурной и высокотехнологичной среде.</p> <p>2. Повысить конкурентоспособность образования посредством обновления содержания и технологий преподавания общеобразовательных программ, развития системы дополнительного образования, создания системы сетевого взаимодействия и повышения привлекательности образовательного пространства гимназии для развития сетевых форм социального партнерства.</p> <p>3. Совершенствовать воспитательную систему гимназии направленную на развитие социально активной личности, обладающей гражданской ответственностью, позитивными ценностями и качествами; становление патриотов России, граждан правового, демократического, социального государства, уважающих права и свободу личности и обладающих высокой нравственностью.</p> <p>5. Обновить информационно-коммуникационную инфраструктуру путём создания современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся всех уровней.</p> <p>6. Обеспечить непрерывный характер профессионально-личностного развития педагогических кадров, оптимизировать систему профессионального и личностного роста педагогических работников как необходимое условие современных образовательных отношений.</p> <p>7. Совершенствовать безопасную комфортную образовательную среду соответствующую требованиям действующего законодательства.</p>	
Основные направления развития организации	<p>1. Современная школа — новые возможности для каждого.</p> <p>2. Путь к успеху.</p> <p>3. Я патриот, я гражданин.</p> <p>4. Учитель и классный руководитель будущего.</p>	

	5. Безопасная среда. 6. Цифровая образовательная среда.
Период реализации Программы	С 2023 года по 2027 год – 5 лет
Порядок финансирования Программы	Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии. Средства от приносящей доход деятельности
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации Программы	<ul style="list-style-type: none"> • Разработка и реализация ООП с учетом ФОП • Качественное обновление содержания общего образования. • Положительная динамика показателей мониторинга качества предоставляемых образовательных услуг. • Введение должности советника по воспитанию. • Обеспечение доступности и равных возможностей получения дополнительного образования учащимися. • Выявление и педагогическое сопровождение талантливых детей • Включенность обучающихся в проектно-исследовательскую деятельность. • Система взаимодействия с родителями по обучению и воспитанию обучающихся. • Доля обучающихся, вовлеченных в добровольческую деятельность. • Доля обучающихся, включенных в социальные проекты и акции. • Доля обучающихся, задействованных в мероприятиях патриотической направленности. • Участие педагогов и обучающихся в реализации целевых федеральных, региональных, муниципальных программ, мероприятий в области гражданского становления, патриотического, духовно-нравственного воспитания детей и молодежи Российской Федерации. • Создание системы партнерских отношений с образовательными, научными, культурными, общественными организациями, сетевое взаимодействие с социальными партнерами • Повышение информационно-коммуникативной компетентности участников образовательного процесса. • Повышение эффективности управленческой деятельности школы за счет совершенствования системы информационного сопровождения. • Информационная поддержка образовательной деятельности обучающихся и педагогических работников на основе современных информационных технологий, в том числе доступ к электронным учебным материалам и образовательным ресурсам Интернета. • Доля педагогических работников, прошедших аттестацию на первую, высшую квалификационную категорию и подтверждение соответствия занимаемой должности. • Доля педагогов прошли обучение по программам повышения квалификации по вопросам обновленных ФГОС, формирования функциональной грамотности обучающихся. • Организация участия педагогических работников гимназии

	<p>в муниципальных и региональных конкурсах программно-методических материалов и профессионального мастерства.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Доля педагогов, предъявивших опыт профессиональной деятельности и принимающих участие в проведении семинаров и конференций различного уровня. • Рост профессиональных компетенций педагогов. • Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием • Доля классных руководителей прошедших обучение по программам повышения квалификации по вопросам деятельности классного руководства. • Удовлетворенность обучающихся и родителей качеством предоставляемых образовательных услуг. • Соответствие инфраструктуры гимназии требованиям санитарных норм и правил, требованиям ФЗ – 273. • Повышение доли внебюджетных доходов гимназии. • Оснащение и оборудование в соответствии с ФГОС учебных кабинетов, помещений для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством, лабораторий и мастерских, спортзалов и т.п. • Оборудование пришкольной территории многофункциональными площадками для игр, занятий спортом, экспериментальных учебных работ по физике, информатике, биологии, географии, естествознанию оборудования, оборудования для медицинских кабинетов, спортивного оборудования и инвентаря.
<p>Ожидаемые результаты реализации Программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФОП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся. • Расширился перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся. • Организовано сетевое взаимодействие с образовательными учреждениями и социальными партнерами. • Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике. • Выросло количество и масштабы социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся. • Положительная динамика включенности обучающихся в мероприятия патриотической направленности. • Положительная динамика участия воспитанников в деятельности детских общественных объединений в движении добровольчества, Российского движения детей и молодежи. • Создана эффективная система информационного обеспечения образовательного процесса. • Обеспечено сопровождение педагогов с использованием современных форматов методического сопровождения: наставничество, супервизия, ИОМ, РМА. • Педагоги овладели современными технологиями, в том числе цифровыми, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС. • Инфраструктура гимназии соответствует требованиям санитарных норм и правил, требованиям ФЗ – 273.

	<ul style="list-style-type: none"> • Материально- техническая база гимназии соответствует современным условиям обучения, требованиям к функциональному оснащению.
Контроль реализации Программы	<p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Корректировку программы развития осуществляет директор МАОУ гимназия №4.</p>

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

Сведения об организации.

История школы: в 1908 году в городе Канске была основана начальная церковно-приходская школа, которая в 1924 г. учреждена как семилетняя школа № 4. В 1930 году школа № 4 получает статус средней. В период с 1991 по 2001 годы школа имела статус средней общеобразовательной школы с углубленным изучением предметов художественно-эстетического цикла. Начиная с 1997 года, педагогическим коллективом избрано стратегическое направление развития – качественное обновление содержания образования, основанное на идее гуманитарного выбора и самоопределения образовательной траектории ученика. С 2002 года школа № 4 – научно-внедренческая лаборатория Красноярского государственного педагогического университета института психологии, педагогики и управления образованием. Педагогическим коллективом была разработана Концепция перехода общеобразовательной школы в гимназию. Создана модель гимназии № 4. В 2003 году школа получает статус муниципального общеобразовательного учреждения гимназии № 4 города Канска. В 2011 году переименована в МБОУ гимназию № 4 г.Канска. Постановлением администрации г.Канска № 1845 от 23.12.2013г переименована в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 4 г. Канска.

Юридический и фактический адрес: 663600, РФ, Красноярский край, г. Канск ул. Революции, здание 19, строение 1.

Тел. 8 - (39161) - 32879

E-mail: Gimnaz4@list.ru

Адрес сайта: <http://gimnazium4.ucoz.ru/>

Школа находится в типовом здании, построена в 1979 году. У школы нет филиалов. В ней обучают 843 учащихся. Учебные занятия проводятся в две смены. Режим работы школы: шестидневная учебная неделя.

Обеспечена занятость обучающихся по интересам во второй половине дня и в субботу в рамках дополнительного образования и курсов внеурочной деятельности. На конец 2022 года дополнительное образование представлено 25 кружками и секциями, из них 8 – на внебюджетной основе.

Для функционирования школы, в том числе организации образовательного процесса имеются:

- учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами педагогических работников, с возможностью проведения лекционных занятий и занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством;
- столярная и слесарная мастерские;
- кабинет досуговой деятельности;
- кабинет для занятий музыкой и изобразительным искусством;
- хореографический зал;
- цифровой лингафонный кабинет;
- библиотечно-информационный центр с рабочими зонами для организации доступа к информации, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов гимназии на различных носителях: бумажном (книжный фонд, фонд периодических изданий); коммуникативном (компьютерные сети) и иных носителях; книгохранилище, обеспечивающее сохранность книжного фонда;
- актовый зал, спортивные залы (большой и малый), спортивная площадка, борцовский и тренажерный залы.

Все помещения обеспечены комплектами оборудования для реализации предметных областей, внеурочной деятельности, дополнительного образования, включая

расходные материалы и канцелярские принадлежности, а также мебелью, оснащением, презентационным оборудованием и необходимым инвентарем.

**Сведения об обучающихся. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся
– статистика показателей за 2019–2022 годы**

№ п/п	Параметры статистики	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	854	856	842	825
	– начальная школа	349	375	372	338
	– основная школа	399	380	374	393
	– средняя школа	106	101	96	94
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:	1	0	0	2
	– начальная школа	0	0	0	1
	– основная школа	1	0	0	1
	– средняя школа	0	0	0	0
3	Не получили аттестата:	0	0	0	0
	– об основном общем образовании	0	0	0	0
	– среднем общем образовании	0	0	0	0
4	Окончили школу с аттестатом с отличием:	14	13	13	8
	– в основной школе	5	4	4	2
	– средней школе	9	9	9	6

Приведённая статистика показывает, в целом, стабильность освоения основных образовательных программ. Произошло снижение доли обучающихся, получивших аттестаты особого образца. Наблюдается снижение общего количества обучающихся.

Характеристика окружающего социума

Социум школы представляет собой микро - и макросреду. Микросреду составляют семьи воспитанников и учащихся. Статистические сведения о социальном статусе семей свидетельствуют о сохранении высокого показателя численности многодетных и социально незащищенных семей (семьи, в которых оформлена опека, имеются дети инвалиды):

2019 год - 17,38% от общего числа семей;

2020 год - 17,48% от общего числа семей;

2021 год - 18,95% от общего числа семей.

Макросреду или макроокружение представляют различные организации, взаимодействие с которыми позволяет реализовать модель школьного образования, основанную на интегративной связи образования, науки и социальных структур. Рядом со школой находятся: Городской дом культуры, КГБПОУ "Канский технологический

колледж", Центральная детская библиотека, Библиотека имени А.П. Чехова, Физкультурно-оздоровительный комплекс Дельфин.

Совместно с вышеуказанными организациями проводятся мероприятия воспитательной направленности.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов

Общее количество работников – 82 человека, из них:

- управленческая команда – 6 человек;
- учителя - 43 чел.
- иные педагогические работники- 8 чел.;
- непедагогические работники-23 чел.

Внешние совместители – 2 чел.

Образование, кол-во педагогов	Наличие квалификационных категорий, кол-во работников	Стаж работы, кол-во работников
Высшее – 44 чел. Среднее специальное – 12 чел. Обучаются в ВУЗах – 3 чел.	Высшая – 31 чел. Первая – 9 чел.	До 5 лет – 9 чел. 5 – 10 лет – 2 чел. Свыше 15 лет – 36 чел.

Среди педагогического состава есть учителя, отмеченные наградами:

- Почетная грамота Министерства образования и науки РФ- 12 чел.
- Почетное краевое звание «Заслуженный педагог Красноярского края» -3 чел.
- Почетная грамота министерства образования Красноярского края -2 чел.
- Благодарственное письмо Законодательного Собрания Красноярского края-15 чел.
- Благодарственное письмо Губернатора края -4 чел.

На данный момент гимназия полностью укомплектована педагогическими кадрами для реализации образовательных программ общего образования. График прохождения курсовой подготовки педагогов выполняется в полном объеме. В рамках реализации регионального проекта «Учитель будущего» 11 педагогов прошли обучение на треках по темам: «Читательская грамотность», «Современные технологии воспитания», «Математическая грамотность», «Новые профессии: перспективное планирование индивидуальных траекторий обучающихся», «Естественно - научная грамотность».

В целях повышения качества образовательной деятельности в образовательной организации проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями гимназии и требованиями действующего законодательства.

Характеристика достижений организации

Сегодня общество предъявляет высокие требования к подготовленности выпускника школы, что невозможно осуществить без создания современной образовательной среды. Данное направление всегда являлось приоритетным для нашей образовательной организации. Участие в грантовых региональных и федеральных конкурсах, проектах, программах позволило привести в соответствие современным требованиям материально-техническую базу МАОУ гимназии № 4 г. Канска.

В 2013 году МАОУ гимназия №4 г. Канска - победитель краевого конкурса по апробации оборудования, приобретенного в рамках долгосрочного целевой программы «Оснащение учебным оборудованием общеобразовательных учреждений Красноярского края в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного

государственного стандарта основного общего образования», что позволило пополнить материально-техническую базу гимназии, более чем на 5 млн. руб. В гимназии был установлен цифровой лингофонный кабинет, цифровая лаборатория «Архимед», появились цифровые микроскопы, комплекты робототехники, мини-типография, документ-камера, мобильные классы, произошло зонирование внутреннего пространства гимназии. Все учебные и административные кабинеты имеют выход в Интернет.

В 2013 году в результате сотрудничества с ККИПК и РО разработаны программы стажёрских площадок, действующих в рамках реализации Федеральной целевой программы развития образования на 2011 – 2015 годы по программам стажировочных практик: «Построение образовательного пространства подростковой школы с учётом деятельностного подхода»; «ФГОС НОО: организация проектно-исследовательской деятельности младших школьников».

Образовательные программы стажировочных площадок были успешно реализованы на федеральном уровне (Пермский край, г. Чердынь, республика Тыва). Опыт инновационной деятельности опубликован в «Сборнике инновационных образовательных программ повышения квалификации (стажерских практик)» Краевого института повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования.

В 2015 году разработаны и реализованы: инициативный проект «Построение образовательного пространства подростковой школы «Проб и Выбора», который является частью муниципальной стратегии развития образования г. Канска и сетевой проект «Обеспечение преемственности обучения математике между уровнями начального и основного общего образования».

В 2016 году наша образовательная организация стала победителем краевого конкурса проектов по теме «Создание и развитие 10-го класса математической направленности».

В 2018 году разработан и реализован проект «Развитие образовательной среды школы, обеспечивающей достижение новых образовательных результатов на основе интеграции общего и дополнительного образования».

В 2021 году разработанный МАОУ гимназией №4 проект «Интеграция кадровых, информационных и материальных ресурсов как условие достижения образовательных результатов предметной области «Технология» получил грантовую поддержку.

В 2021-2022 году разработаны и реализованы программы интенсивных школ «#Рротехнологии», «Школа КВН: и в шутку, и всерьез».

На протяжении 10 лет осуществляется реализация программы сетевого курса «Закон и порядок» в рамках организации работы правоохранительного класса.

Реализация вышеуказанных проектов и программ позволяет нашим обучающимся достигать индивидуальных образовательных результатов, способствующих их успешной социализации; педагогам – повышать профессиональные компетенции в области организации педагогической деятельности на основе современных технологий; административной команде - осуществлять управление на основе программно-целевого подхода и проектного менеджмента.

Об эффективности деятельности свидетельствует ежегодное наличие победителей и призеров профессиональных конкурсов «Мой лучший урок», «Учитель года», «Молодой учитель – новой школе». Команда молодых специалистов на протяжении двух лет принимает результативное участие в региональном проекте «Культурный полиатлон».

Ежегодно МАОУ гимназия №4 входит в тройку школ г. Канска, показавших высокие образовательные достижения.

ОСНОВАНИЯ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития школы на 2019-2022 годы;
- потенциал развития школы на основе SWOT–анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития школы по итогам SWOT-анализа

Факторы, обеспечивающие развитие гимназии	Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения	
	Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)	Благоприятные возможности (O)	Угрозы (T)
Система управления	Высоквалифицированная управленческая команда, обеспечивающая высокую результативность работы гимназии Управление осуществляется на основе программно-целевого подхода и проектного менеджмента	Недостаточный уровень владения электронной системой документооборота Недостаточные работы по тиражированию опыта Мало привлекается средств для реализации целевых проектов	Делегирование полномочий	Отсутствие методического со стороны научного руководителя Недостаточный учет результатов мониторинговых исследований хода реализации программы может существенно повлиять на объективность принятия решений
Кадровое обеспечение	Высокий уровень профессиональной подготовки педагогов (70 % учителей имеют высшую и первую категорию)	«Старение» педагогических кадров Эмоциональное выгорание сотрудников, в связи с увеличением объема работы	Увеличение доли молодых педагогов со стажем до пяти лет в педагогическом коллективе Организовано наставничество	Недостаточный уровень профессионального мастерства молодых специалистов Недостаточная привлекательность профессии

	Наличие у 100% педагогов индивидуальных образовательных маршрутов ИОМ	Формальный подход к разработке ИОМ, недостаточное владение инструментами выявления профессиональных дефицитов	Наличие педагогов, состоящих в региональном методическом активе Корпоративное обучение на курсах повышения квалификации	Отсутствие мотивации к профессиональному росту
Материально-техническое обеспечение	Средний процент оснащённости учебных кабинетов составляет 80	Моральный и физический износ учебного оборудования Отсутствие необходимой МТБ для реализации предметной области «Технология»	Возможность пополнения МТБ за счет участия в грантовых программах и конкурсах	Недостаточный уровень профессиональных компетенций для работы с высокотехнологичным оборудованием Имеющееся оборудование не используется педагогами в полной мере
Качество образования	Устойчивая динамика образовательных результатов обучающихся (внутренняя и внешняя оценка)	Наличие неудовлетворительных результатов Рост количества обучающихся, не освоивших основные образовательные программы Наличие детей с ОВЗ, обучение по адаптированным образовательным программам	Раннее выявление отклонений в развитии ребенка Привлечение узких специалистов, выстраивание сотрудничества с организациями партнерами Повышение квалификации педагогов по вопросам сопровождения обучающихся с разными образовательными потребностями	Незаинтересованность социальных партнеров Недостаточная готовность педагогических кадров для работы с разными категориями обучающихся
	Наличие специализированных классов математической направленности на уровне СОО	Фактическое отсутствие конкурса при поступлении в математические классы в течение последних лет Низкая наполняемость классов и недостаточный отбор	Сотрудничество с учреждениями средне-специального и высшего образования в части подготовки выпускников Открытие Кванториума на базе гимназии	Несформированность компетенций у обучающихся к освоению программ углубленного уровня

		обучающихся		
	Обучающиеся успешно участвуют в олимпиадах, конкурсах, проектах, конференциях разного уровня	Недостаточный уровень мотивации обучающихся Недостаточное сопровождение со стороны педагогов-наставников	Использование внешних кадровых ресурсов Сетевое взаимодействие по вопросам подготовки одаренных детей к участие в региональных и федеральных олимпиадах и конкурсах	Недостаточный уровень профессиональных компетенций в работе с одарёнными детьми
	В 5-11 классах организовано обучение по индивидуальным учебным планам, что обеспечивает возможность выбора, учитывает интересы и потребности субъектов	Невозможность удовлетворить запросы всех участников образовательных отношений в полном объёме в условиях недостаточного финансирования	Наличие спектра дополнительных образовательных услуг	Часть высокомотивированных обучающихся поступают на обучение в физико-математическую школу при СФУ или продолжают обучение в ССУЗах
Воспитательная работа	Созданы условия для реализации широкого спектра программ внеурочной деятельности и дополнительного образования	Обучение в двухсменном режиме ограничивает доступа в учебные кабинеты для реализации программ внеурочной деятельности	Организация сетевого взаимодействия с учреждениями дополнительного образования (использование МТБ, совместные дела, интенсивные школы)	Перегрузка обучающихся и педагогов
	Организовано школьное самоуправление, обучающиеся включены в деятельность РДШ	Недостаточная социальная активность обучающихся гимназии	Сотрудничество с ММЦ, участие в грантовых проектах, обучение активистов в краевых интенсивных школах	Перегрузка обучающихся Отсутствие мотивации к выполнению общественных поручений

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Современная школа — новые возможности для каждого.
2. Путь к успеху.
3. Я патриот, я гражданин.
4. Учитель и классный руководитель будущего.
5. Безопасная среда.
6. Цифровая образовательная среда.

МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ НАПРАВЛЕНИЯ «СОВРЕМЕННАЯ ШКОЛА — НОВЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ КАЖДОГО»

Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат
<p>Задача: внедрить обновленные ФГОС на всех уровнях образования и осуществить переход на ФОП</p> <p>Ожидаемый результат: разработаны и реализуются ООП с учетом ФОП. Обновлено содержание общего образования, обеспечено качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФОП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся</p>			
Создание рабочей группы по обеспечению перехода на применение ФОП	Директор	Первое полугодие 2023г.	Создана рабочая группа
Проведение внутреннего аудита МТБ	Зам.директора, курирующие АХЧ и ИКТ	Первое полугодие 2023г.	Проведен аудит, выявлены потребности
Обеспечение соответствия МТБ новым требованиям стандартов	Администрация	2023г.	МТБ гимназии соответствует современным условиям обучения, требованиям к функциональному оснащению
Корректировка всех ООП с учетом ФОП	Зам. директора, курирующие УВП, руководители кафедр	Первое полугодие 2023 г.	ООП приведены в соответствие с требованиями ФОП
Обновление содержания адаптированных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья	Зам. директора, курирующие УВП, руководители кафедр	2023-2027 гг.	АООП приведены в соответствие с требованиями действующего законодательства
<p>Задача: совершенствовать образовательную среду гимназии</p> <p>Ожидаемый результат: образовательная среда соответствует современным требованиям</p>			
Внедрение современных стандартов качества образования, инструментов	Зам. директора, курирующие УВП,	В соответствии с графиками внешней	Организована работа педагогического коллектива с

их независимой и прозрачной оценки	руководители кафедр	независимой оценки и внутренней системы оценки качества	результатами оценочных процедур Образовательные результаты, полученные в ходе внутренней оценки качества подтверждаются результатами внешних экспертиз
Введение должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	Директор	2023 г.	Перераспределена работа по организации и контролю воспитательной деятельности школы с учетом должностных обязанностей нового специалиста. Разработаны планы работы советника директора, скорректированы локальные нормативные акты школы (при необходимости).
Проведение внутреннего мониторинга условий организации	Администрация	По необходимости	Условия соответствуют аккредитационным показателям
Обновление содержания и технологий преподавания общеобразовательных программ	Зам. директора, курирующие УВП, руководители кафедр	По необходимости	Педагоги овладели современными технологиями, в том числе цифровыми, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС
Обеспечение дифференцированных условий обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии	Зам. директора, курирующие УВП, педагоги	В период действия АООП	Условия обучения детей с ОВЗ соответствуют рекомендациям ПМПК

Создание системы сетевого взаимодействия с социальными партнерами	Администрация	2023-2027 гг.	Выстроено сотрудничество с организациями-партнерами
Оснащение и оборудование в соответствии с ФГОС учебных кабинетов, помещений для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством, лабораторий и мастерских, спортзалов	Администрация	В соответствии с перспективным планом	Оборудована пришкольная территория многофункциональными площадками для игр, занятий спортом, экспериментальных учебных работ по учебным предметам ЕНЦ
Обновление МТБ для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья	Администрация	В соответствии с перспективным планом	Обновлено оборудование и дидактический материал кабинета педагога-психолога

МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ НАПРАВЛЕНИЯ «ПУТЬ К УСПЕХУ»

Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат
<p>Задача: внедрить обновленные ФГОС на всех уровнях образования и осуществить переход на ФОП.</p> <p>Ожидаемый результат: создана и работает система выявления, поддержки и развития способностей и талантов обучающихся</p>			
Обеспечение доступности и равных возможностей получения дополнительного образования учащимися	Зам.директора, курирующий ВР	2023-2027 гг.	Расширение спектра программ внеурочной деятельности, дополнительного образования, в том числе и реализуемых на платной основе
Совершенствование методики сопровождения обучающихся, участвующих в олимпиадах, научно-исследовательских конкурсах и конференциях	Зам.директора, курирующий ВР	2023-2027 гг.	Выстроено взаимодействие с партнерами в области сопровождения одаренных детей
Организация проектно-исследовательской, социально-значимой, добровольческой деятельности	Зам.директора, курирующий ВР	2023-2027 гг.	Увеличение доли обучающихся, вовлеченных в проектно-исследовательскую,

			добровольческую деятельность, социальные проекты и акции в
Развитие системы ранней профориентации и осознанного выбора профессии	Педагог-психолог, классные руководители	2023-2027 гг.	Увеличение количества участников проектов «Проектория», «Билет в будущее». Получение учащимися рекомендаций по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (на основе тестирования, участия в проекте «Билет в будущее»)
Обеспечение включенности родительской общественности в поддержку и сопровождение обучающихся	Зам.директора, курирующий ВР	2023-2027 гг.	Увеличение доли родителей, принимающих активное участие в жизнедеятельности гимназии
Создание системы взаимодействия специалистов, обеспечивающее системное сопровождение детей с ОВЗ (сетевое взаимодействие)	Зам.директора, курирующий УВП, педагог-психолог	2023-2027 гг.	Выстроено взаимодействие с партнерами в области сопровождения детей с ОВЗ
Обеспечение участия в проекте Минпросвещения «Школьный театр»	Зам.директора, курирующий ВР, педагог дополнительного образования	2023г.	Реализация творческого потенциала обучающихся, ранняя профориентация, участие воспитанников в творческих мероприятиях и конкурсах

МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ НАПРАВЛЕНИЯ «Я ПАТРИОТ, Я ГРАЖДАНИН»

Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат
<p>Задача: совершенствовать воспитательную систему гимназии Ожидаемый результат: выпускник гимназии - социально активная личность, обладающая гражданской ответственностью, позитивными ценностями и качествами, обладающая высокой нравственностью</p>			
<p>Участие педагогов и обучающихся в реализации целевых федеральных, региональных, муниципальных программ, мероприятий в области гражданского становления, патриотического, духовно-нравственного воспитания детей и молодежи</p>	<p>Зам. директора, курирующий ВР, классные руководители, лидеры ученического самоуправления</p>	<p>2023-2027 гг.</p>	<p>Увеличение доли педагогов и обучающихся, задействованных в реализации целевых федеральных, региональных, муниципальных программ, мероприятий в области гражданского становления, патриотического, духовно-нравственного воспитания детей и молодежи</p>
<p>Совершенствование структуры и деятельности общественных объединений в гимназии (органов ученического самоуправления и добровольческих (волонтерских) отрядов)</p>	<p>Зам. директора, курирующий ВР, классные руководители, лидеры ученического самоуправления</p>	<p>2023-2027 гг.</p>	<p>Увеличение доли учащихся, принимающих участие в органах ученического самоуправления и волонтерских акциях</p>
<p>Создание системы партнерских отношений с образовательными, научными, культурными, общественными организациями, сетевое взаимодействие с социальными партнёрами</p>	<p>Зам. директора, курирующий ВР</p>	<p>2023-2027гг.</p>	<p>Организовано сетевое взаимодействие с организациями-партнерами</p>
<p>Разработка годового цикла мероприятий, содействующих воспитанию патриотизма и гражданственности, расширяющих правовую и социальную компетенцию</p>	<p>Зам. директора, курирующий ВР, классные руководители</p>	<p>Ежегодно В соответствии с календарным планом воспитательной работы</p>	<p>Приобретение обучающимися социально-значимых знаний, развитие социально-</p>

обучающихся			значимых отношений и социального опыта
-------------	--	--	----------------------------------------

МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ НАПРАВЛЕНИЯ «УЧИТЕЛЬ И КЛАССНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ БУДУЩЕГО»

Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат
<p>Задача: обеспечить непрерывный характер профессионально - личностного развития педагогических кадров, оптимизировать систему профессионального и личностного роста педагогических работников как необходимое условие современных образовательных отношений.</p> <p>Ожидаемый результат: положительная динамика профессионального роста педагогов</p>			
Организация обучения по программам повышения квалификации по вопросам обновленных ФГОС, формирования функциональной грамотности обучающихся	Зам. директора, курирующие УВП	1 раз в три года	100% педагогов прошли обучение
Организация обучения по программам повышения квалификации по вопросам деятельности классного руководителя	Зам. директора, курирующие УВП	2023 г.	100% классных руководителей прошедших обучение по программам повышения квалификации по вопросам деятельности классного руководителя
Создание постоянно действующей «Школы классного руководителя»	Зам. директора, курирующие ВР	2023-2027гг.	Функционирует постоянно действующая «Школа классного руководителя»

Развитие системы методической работы в гимназии, обеспечивающей диагностику профессиональных дефицитов педагогов	Заместители директора, руководители кафедр	Ежегодно	У 100% педагогов разработаны ИОМ Обеспечено сопровождение педагогов с использованием современных форматов методического сопровождения: наставничество, супервизия, ИОМ, РМА
Организовано внутрикорпоративное сопровождение конкурсного движения	Зам. директора, курирующие УВП	Ежегодно	Увеличение доли победителей и призеров конкурсов профессионального мастерства
Модернизация системы работы с «молодыми специалистами» и вновь принятыми учителями, вовлечение их в различные формы поддержки и сопровождения	Зам. директора, курирующие УВП	Ежегодно	Реализация программы «Наставничество»
Участие педагогов в добровольной независимой оценке профессиональной квалификации	Зам. директора, курирующие УВП	В соответствии с графиком	Увеличение доли педагогических работников, прошедших добровольную независимую оценку квалификации

МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ НАПРАВЛЕНИЯ «БЕЗОПАСНАЯ СРЕДА»

Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат
<p>Задача: совершенствовать безопасную комфортную образовательную среду соответствующую требованиям действующего законодательства.</p> <p>Ожидаемый результат: создана комфортная и безопасная образовательная среда, отвечающая современным требованиям.</p>			
Диспансеризация и проведение медицинских осмотров	Администрация	Ежегодно	Укрепление здоровья детей, снижение соматических заболеваний. Улучшение показателей здоровья и физической подготовленности
Педагогические консилиумы специалистов по вопросам обучения детей с ОВЗ и детей, включенных в группу	Председатель консилиума	Ежегодно По запросам	

соматического и социального риска			обучающихся. Выявление на ранних стадиях заболеваний различной этиологии, в том числе социально обусловленных во всех ОУ района. Раннее выявление и профилактика заболеваний, в том числе социально значимых
Проведение марафонов здоровья, спортивно - оздоровительных мероприятий	Учителя физической культуры, педагоги-организаторы Классные руководители	По плану воспитательной работе	Создание комфортных условий труда, соответствующих современным требованиям Интеграция здоровьесберегающих технологий для обеспечения здоровьесозидающего и безопасного характера учебного процесса и внеурочной деятельности Раннее выявление и профилактика заболеваний, в том числе социально значимых
Санитарно - гигиеническое обеспечение учебного процесса	Администрация	Постоянно	Обеспечение работы спортзала во внеурочное время и во время каникул, работы спортивных секций Создание банка данных о социально неблагополучных семьях и обеспечение поддержки детей из таких семей
Обеспечение горячим питанием обучающихся	Ответственный за организацию горячего питания	Постоянно	Повышение готовности родителей к формированию здорового образа жизни, становлению здоровой и социально благополучной семьи
Организация и проведение профилактических медицинских осмотров детей с последующим оздоровлением детей	Медицинские работники	Ежегодно	
Внедрение во все предметные области здоровьесберегающих образовательных технологий	Учителя-предметники	Постоянно	
Проведение учебных мероприятий по эвакуации учащихся при возникновении чрезвычайных ситуаций	Педагог-организатор ОБЖ	По графику	
Поддержание режима запрета курения, употребления алкогольных напитков, наркотических средств и психотропных веществ, их аналогов на территории гимназии во время образовательной деятельности	Администрация, социальный педагог, педагог-организатор ОБЖ	Постоянно	
Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в ОУ во время учебной и внеурочной деятельности	Администрация, педагог-организатор ОБЖ	Постоянно	
Проведение семинаров по	Педагог-	По плану	

профилактике развития синдрома эмоционального выгорания у педагогов	психолог	методической работы	
Проведение семинаров нацеленных на профилактику аддиктивного поведения у обучающихся	Педагог-психолог, социальный педагог	По плану методической работы	
Проведение родительских собраний по вопросам формирования здорового образа жизни обучающихся	Заместитель директора, курирующий ВР Классные руководители	По графику родительских собраний	
Проведение антитеррористических мероприятий			
Обучение сотрудников по программам антитеррористической безопасности	Директор	Согласно графику обучения	Повышение безопасности, усиление антитеррористической защищенности,
Установка системы управления доступом в школу (домофон, электронные замки)	Заместитель директора, курирующий вопросы АХЧ	2023 – 2024 гг.	ужесточение пропускного режима, повышение эффективности работы по предупреждению террористических актов на территории школы
Модернизация системы видеонаблюдения	Заместитель директора, курирующий вопросы АХЧ	2025 – 2027 гг.	

МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ НАПРАВЛЕНИЯ «ЦИФРОВАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА»

Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат
Задача 1. создание технических условий для перехода к автоматизированному делопроизводству, работе с цифровыми инструментами, использованию широкого спектра современных методик и технологий обучения, создание в школе современной и безопасной образовательной среды.			Введение «полного» электронного документооборота в учреждении; сопряжение с едиными информационными мониторинговыми системами;
Освоение целевой модели цифровой образовательной среды	Зам. директора, курирующий ИКТ	2023-2027 гг.	создание современной образовательной среды в соответствии с ФГОС; увеличение доли
Создание и функционирование единой информационной системы «Цифровая школа» для обеспечения полного электронного документооборота деятельности образовательной	Зам. директора, курирующий ИКТ	2023-2027 гг.	

организации			обучающихся школы, использующих возможности федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды;
Создание условий для повышения квалификации педагогов образовательной организации в области современных технологий онлайн – обучения, подготовка педагогов к использованию возможностей федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды в образовательной деятельности	Зам. директора, курирующий ИКТ	2023-2027 гг.	увеличение доли обучающихся школы, имеющих на Едином портале государственных услуг (ЕПГУ) личный кабинет "Образование"; работа с аттестатами, сопряжение с ФИС ФРДО;
Задача 2. проектирование мотивирующих образовательных сред как необходимое условие успешной социализации учащихся, расширение разнообразия внеучебных проектов и творческих инициатив, в том числе с применением дистанционных технологий и форм открытого образования			электронное управление расписанием; ведение
Разработка и реализация школьной целевой модели цифровой образовательной среды для развития у детей «цифровых компетенций»	Зам. директора, курирующий ИКТ	2023-2027 гг.	информационной системы мониторинга достижений учащихся; создание единой системы учета материально-технической базы;
Внедрение механизма обеспечения качества результатов обучения независимо от места нахождения (онлайн-курсы, дистанционное образование и т.д.)	Зам. директора, курирующий ИКТ	2023-2027 гг.	усовершенствование возможностей электронной системы обучения; увеличение доли педагогических работников, прошедших
Внедрение «Электронного портфолио обучающегося»	Зам. директора, курирующий ИКТ	2023-2027 гг.	повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме
Внедрение современных цифровых технологий в образовательную деятельность	Зам. директора, курирующий ИКТ	2023-2027 гг.	

МЕХАНИЗМ УПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММОЙ РАЗВИТИЯ

Административное управление осуществляют директор и его заместители. Основной функцией директора гимназии является координация усилий всех участников образовательной деятельности через Совет родителей, Педагогический совет и Методический совет. Заместители директора реализуют оперативное управление процессом и осуществляют мотивационно-целевую, информационно-аналитическую, плано-прогностическую, организационно-исполнительскую, контрольно-регулирующую и оценочно-результативную функции.

Управление реализацией программы развития предполагает создание специальной организационной структуры для осуществления управленческих функций согласно принятому распределению зон ответственности, в которую входят представители всех участников образовательных отношений. В этом случае система управления направлена на создание условий для эффективного достижения конечных целей Программы развития гимназии. Каждое подразделение управляющей и управляемой подсистемы наделено правами, обязанностями и ответственностью (моральной, материальной и дисциплинарной) в период выполнения своих функций.

Директор гимназии обеспечивает продвижение реализации программы, четкое видение стратегии развития образовательной организации, осуществляет контроль за реализацией этапов программы развития, координирует разрешение внешних и внутренних конфликтов, создает условия для развития профессиональной компетентности педагогического коллектива.

Директор гимназии осуществляет деятельность по финансовому обеспечению реализации Программы развития следующим образом: рациональное использование бюджетных средств и привлечение внебюджетных ресурсов.

Педагогический совет принимает решения по всем важнейшим вопросам деятельности педагогического и ученического коллектива, не отнесенным к исключительной компетенции директора; осуществляет деятельность по объединению усилий педагогического коллектива гимназии, общественности и родителей для повышения уровня и результативности учебно-воспитательной работы; обеспечивает поддержку реализации программы развития и является внешней контролирующей инстанцией: следует четкой стратегии взаимодействия с остальными участниками реализации программы развития и оказывает всяческую поддержку командам реализации программы. Управляющий совет является связующим звеном между администрацией гимназии и родительским коллективом в процессе определения и учета родительского мнения о реализации проектов Программы развития.

Методический совет и заместитель директора, курирующий его работу, координирует инновационную и методическую работу в гимназии, проводит экспертизу программ и технологий, разрабатывает учебный план, определяет проблематику и программу теоретических семинаров, практикумов и групповых консультаций с учителями, прогнозирует развитие методической деятельности.

Заместители директора собирают и анализируют информацию о состоянии учебно-воспитательного процесса, о реализации подпрограмм и проектов в рамках Программы развития школы, определяют совместно с руководителями кафедр учителей ближайшие и перспективные цели по развитию форм, методов, средств и содержания учебно-воспитательного процесса, определяют зоны его ближайшего развития (по параллелям, классам, предметам), осуществляют планирование. Организуют исполнение учебных планов, программ, контроль за их выполнением и оценку состояния всех направлений образовательного процесса.

Заместитель директора, курирующий воспитательную работу в гимназии, осуществляет общее руководство и контроль условий, процессов и результатов воспитательной деятельности, направленной на организацию здорового образа жизни,

профилактику асоциального поведения детей и подростков, нацеленной на самоопределение и саморазвитие личности обучающегося, оказывает методическую помощь классным руководителям в организации воспитательной работы.

В целях эффективной реализации мероприятий Программы развития гимназии могут создаваться творческие группы, которые действуют с целью достижения результатов реализации Программы развития и несут ответственность за понимание своей функциональной области, качество и сроки выполнения возложенных обязательств.

Психолого-педагогическая служба и школьная служба медиации осуществляет диагностирование уровня развития школьников, анализирует результаты, вырабатывает рекомендации, проводит тренинги общения с учениками, родителями, педагогами, беседы, теоретические и практические семинары, индивидуальные и групповые консультации.

Таким образом, механизмы управления реализацией Программы развития представлены следующей системой действий: планирование, распределение функций, контроль за поэтапным осуществлением всех направлений программы, постоянный анализ объема выполнения запланированного и динамики положительных и отрицательных процессов, причин их обусловивших, своевременная корректировка в работе по выполнению программы.

Обсуждение успехов и проблем, связанных с реализацией Программы развития, подведение промежуточных итогов осуществляется на Педагогическом совете, Управляющем совете, заседаниях кафедр, общешкольной родительской конференции с последующим размещением отчетов и обсуждением программы на школьном сайте, в ежегодном самообследовании.

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Нормативно-правовое: формирование пакета утвержденных программ, обеспечивающих выполнение Программы развития.

Программно-методическое: формирование банка методических материалов, необходимых для успешной реализации Программы развития.

Информационное: информирование коллектива учителей, родителей, обучающихся и общественности о характере преобразований в гимназии.

Мотивационное: стимулирование результативной деятельности учителей (через формы материального и морального поощрения); создание комфортных условий для работы (программно-методическое обеспечение, автоматизация рабочего места).

Кадровое: обучение на курсах учителей, работающих в условиях инновационного режима; подбор и расстановка кадров в соответствии с потребностями и необходимостью; курсовая переподготовка педагогов.

Организационное: создание рабочей группы по реализации Программы.

Материально-техническое: целевое использование средств на реализацию Программы.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Программа развития предполагает использование системы индикаторов, характеризующих текущие и конечные результаты ее реализации. Социальная эффективность реализации мероприятий программы будет выражена удовлетворенностью населения качеством предоставляемых гимназией услуг с помощью электронных средств информации и специально организованного опроса. Управленческий анализ итогов реализации Программы развития осуществляется руководителем программы по окончании каждого учебного года. Итоги выполнения

программы представляются руководителем Методическому совету и Педагогическому совету в августе.

ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ И ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Общие результаты реализации Программы развития:

- Разработаны и реализуются ООП на всех уровнях образования с учетом ФОП.
- Обновлено содержание общего образования, обеспечено качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФОП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся.
- Создана и работает система выявления, поддержки и развития способностей и талантов обучающихся.
- Положительная динамика показателей мониторинга качества предоставляемых образовательных услуг.
- Обеспечена доступность и равные возможности получения дополнительного образования обучающимися.
- Создан и функционирует театр в школе.
- Введен «полный» электронный документооборот, который сопряжен с едиными информационными мониторинговыми системами.
- Создана современная образовательная среда в соответствии с ФГОС.
- Рост профессиональных компетенций педагогов.
- Создана система партнерских отношений с образовательными, научными, культурными, общественными организациями, выстроено сетевое взаимодействие с социальными партнёрами.
- Обеспечена информационная поддержка образовательной деятельности обучающихся и педагогических работников на основе современных информационных технологий, в том числе доступ к электронным учебным материалам и образовательным ресурсам Интернета.
- Инфраструктура гимназии соответствует требованиям санитарных норм и правил, требованиям ФЗ – 273.
- Учебные кабинеты и помещения для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством оснащены и оборудованы в соответствии с ФГОС.
- Увеличена доля внебюджетных доходов гимназии.

КОНКРЕТИЗИРОВАННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ И ИНДИКАТОРЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

- Включенность обучающихся в проектно-исследовательскую деятельность на уровне ООО и СОО -100%, на уровне НОО - не менее 25%.
- Доля обучающихся, вовлеченных в добровольческую деятельность, социальные проекты и акции - не менее 50%
- Доля обучающихся, задействованных в мероприятиях патриотической направленности -100%.
- Участие педагогов и обучающихся в реализации целевых федеральных, региональных, муниципальных программ, мероприятий в области гражданского становления, патриотического, духовно-нравственного воспитания детей и молодежи Российской Федерации – 100%.

- Повышение информационно-коммуникативной компетентности участников образовательного процесса - прирост на 25%
- Доля педагогических работников, прошедших аттестацию на первую, высшую квалификационную категорию и подтверждение соответствия занимаемой должности- 100%.
- Доля педагогов прошли обучение по программам повышения квалификации по вопросам обновленных ФГОС, формирования функциональной грамотности обучающихся -100%
- Организация участия педагогических работников гимназии в муниципальных и региональных конкурсах программно-методических материалов и профессионального мастерства, прирост на 10%.
- Доля педагогов, предъявивших опыт профессиональной деятельности и принимающих участие в проведении семинаров и конференций различного уровня – не менее 40%.
- Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием - не менее 90%.
- Доля классных руководителей, прошедших обучение по программам повышения квалификации по вопросам деятельности классного руководства- 100%.
- Удовлетворенность обучающихся и родителей качеством предоставляемых образовательных услуг не менее 80%.

РИСКИ И ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫЕ МЕРЫ

При реализации Программы развития школы на 2023-2027 гг. возможно возникновение рисков (угроз), которые могут снизить эффективность спланированных инновационных изменений. Чтобы исключить подобные риски, настоящая Программа обозначает следующую систему мер по их минимизации.

Виды рисков	Пути минимизации рисков
Нормативно-правовые риски	
Неполнота отдельных нормативно - правовых документов, не предусмотренных на момент разработки и начало внедрения Программы. Неоднозначность толкования отдельных статей ФЗ-№273 и нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность и ответственность субъектов образовательного процесса и гимназии в целом	Регулярный анализ нормативно-правовой базы гимназии на предмет ее актуальности, полноты, соответствия решаемым задачам. Систематическая работа руководства школы с педагогическим коллективом, родительской общественностью и партнерами социума по разъяснению содержания ФЗ-273 и конкретных нормативно-правовых документов
Финансово-экономические риски	
Нестабильность и недостаточность бюджетного финансирования. Отсутствие внебюджетных, спонсорских инвестиций и пожертвований	Своевременное планирование бюджета гимназии по реализации программных мероприятий, внесение корректив с учетом реализации новых направлений и программ, а также инфляционных процессов Привлечение внебюджетных средств за счёт расширения партнерства
Организационно-управленческие риски	
Некомпетентность внедрения сторонних структур (организаций, учреждений) и лиц в процессы	Разъяснительная работа руководства школы по законодательному разграничению полномочий и

	ответственности, четкая управленческая деятельность в рамках ФЗ-№273 (статьи 6- 9, 28).
Социально-психологические риски (или риски человеческого фактора)	
Недостаточность профессиональной инициативы и компетентности у отдельных учителей по реализации углубленных программ и образовательных технологий Неготовность отдельных педагогов выстраивать партнерские отношения с другими субъектами образовательного процесса, партнерами социума Тревожность родительского и детского сообщества	Разработка и использование эффективной системы мотивации включения учителей в инновационные процессы. Педагог - психолого-педагогическое и методическое сопровождение учителей с недостаточной коммуникативной компетентностью Разъяснительные беседы, встречи, работа педагога- психолога, демонстрация успехов инновационного процесса, предоставление возможности участия в соуправлении
Ресурсно-технологические риски	
Неполнота ресурсной базы для реализации новых направлений и мероприятий Программы.	Систематический анализ достаточности ресурсной базы для реализации всех компонентов Программы. Участие педагогов и всего образовательного учреждения в федеральных, региональных проектах и в грантовой деятельности для расширения возможностей развития ресурсной базы.

Все эти предусмотренные мероприятия по осуществлению, сопровождению и текущей коррекции Программы развития на 2023-2027 г.г. в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС являются определенной гарантией ее успешной и полноценной реализации.

**ПРОЕКТ СМЕТЫ РАСХОДОВ,
ПРЕДУСМАТРИВАЕМЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ
муниципального автономного
общеобразовательного учреждения гимназии №4 г. Канска**

**Раздел. Современная школьная инфраструктура
Ремонтные работы**

№ п.п.	Мероприятие	Примерная стоимость (тыс.руб.) на 01 марта 2023 г.
-----------	-------------	----------------------------------------------------------

2023 год

1.	Замена окон	1395 (краевое субсидирование, внебюджет)
2.	Установка трехходовых кранов для КИП	16
3.	Частичная замена труб отопления и батарей	30
4.	Замена светильников в классных комнатах	35
5.	Замена линолеума в кабинетах: 213, 119, 209, 208	600
6.	Частичный ремонт наружных межпанельных стыков здания	15
7.	Косметический ремонт кабинетов: иностранного языка, хореографии, библиотеки, коридор 1 этажа, медицинского кабинета	30
8.	Проверка преобразователей давления	30
9.	Установка домофона	80
10.	Промывка системы отопления	37
11.	Замена дверей в классах и туалетных комнатах	15
12.	Частичная замена электропроводки в здании	35
13.	Укладка кафеля в медицинском кабинете	15 (внебюджет)
14.	Ремонт вспомогательных кабинетов	25
15.	Замеры сопротивления изоляции проводов	13,5
16.	Установка железной двери на центральный вход	80
Итого:		2451,5

2024 год

1.	Побелка стен здания гимназии	500
2.	Замена окон	1395
3.	Частичный ремонт внутреннего входа здания гимназии	30 (внебюджет)
4.	Замена светильников в рекреациях и классных комнатах	100
5.	Замеры сопротивления изоляции проводов	17
6.	Промывка системы отопления	40
7.	Замена дверей в классах и туалетных комнатах (частично)	25
8.	Частичная замена электропроводки в здании	88
9.	Ремонт фойе возле актового зала	500 (внебюджет)

10.	Косметический ремонт кабинетов, фойе	100
11.	Ремонт столовой	1500
12.	Модернизация видеосистемы	400
13.	Установка электронных замков на эвакуационные выходы	350
14.	Ремонт отмостков здания	1532,66
15.	Покрытие спортивной площадки	1500
16.	Замена светильников местного освещения для токарных станков	30 (внебюджет)
Итого:		8107,66

2025 год

1.	Замена дверей в классах, в актовом зале	20
2.	Замеры сопротивления изоляции проводов	18,5
3.	Промывка системы отопления	43
4.	Ремонт лестниц и лестничных клеток	30
5.	Частичная замена труб в подвальном помещении	50
6.	Замена светильников в здании	50
7.	Замена кранов шаровых	30
8.	Замена дверей в актовом зале	80 (внебюджет)
9.	Поверка вычислителя количества теплоты ВКТ-7	50
10.	Поверка счетчиков воды (3шт)	30
11.	Ремонт крыльца	20
12.	Выполнение работ по устройству системы водоотведения	1600,645
13.	Замена в пищеблоке холодильного и технологического оборудования	250
14.	Ремонт столовой	1500
Итого:		3772,145

2026 год

1.	Ремонт классных комнат, коридоров (частичный)	50
2.	Побелка актового зала	30 (внебюджет)
3.	Замена дверей	35
4.	Замеры сопротивления изоляции проводов	20
5.	Промывка системы отопления	47
6.	Частичная замена труб отопления	50
Итого:		232,0

2027 год

1.	Частичный ремонт кабинетов, фойе	12
2.	Замеры сопротивления изоляции проводов	22
3.	Промывка системы отопления	50
4.	Замена системы канализации	100
5.	Поверка счетчиков х/в	30
6.	Замена светильников	70
7.	Замена стоков по периметру здания	300
8.	Побелка здания по периметру	200
9.	Замена системы отопления подвального помещения	4100,555

Итого:	4884,555
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ:	19447,86

**Раздел. Современная школьная инфраструктура
Оборудование**

2023 год

1.	Маркер для доски	15
2.	Лампа для проектора	50
3.	Интерактивная доска	100
4.	Приобретение учебного оборудования для кабинетов технологии, физики, химии	450
5.	Источник бесперебойного питания	15
6.	Оверлок	25
7.	Спортивный инвентарь	20
8.	Приобретение светильников	50
9.	Огнетушители	20
10.	Запасные части в вычислительные техники	100
11.	Набор ученической мебели (столы, стулья)	280
Итого:		1125,0

2024 год

1.	Комплектующие к компьютеру (клавиатура, мышь)	30
2.	МФУ	100
3.	Набор ученической мебели (столы, стулья)	400
4.	Плита электрическая для столовой	120
5.	Спортивный инвентарь	60
6.	Приобретение учебного оборудования для кабинетов: биологии, физики, химии	820
7.	Приобретение холодильного оборудования	150
8.	Запасные части для вычислительной технике	100
Итого:		1780,0

2025 год

1.	Интерактивный аппаратно-программный комплекс	240
2.	Приобретение учебного оборудования для кабинетов: русский язык и литература, математика, физика, география, информатика, музыка, ОБЖ	480
3.	Набор ученической мебели (столы, стулья)	500
4.	Шкаф для учебных пособий	30
5.	Спортивный инвентарь	60
6.	Жалюзи	70
7.	Запасные части в вычислительные техники	100
8.	Приобретение стеллажей для библиотеки	200
Итого:		1680,0

2026 год

1.	Жалюзи	70
2.	Приобретение учебного оборудования для кабинетов: математики, физики, информатики, технологии, изобразительного искусства, музыки, иностранного языка, начальных классов, ОБЖ, кабинета психолога	600
3.	Набор ученической мебели (столы, стулья)	700
4.	Приобретение холодильного оборудования	300
5.	Акустическая система	70
6.	Запасные части, комплектующие ВТ	100
7.	Приобретение стеллажей для библиотеки	200
Итого:		2040,0

2027 год

1.	Планшетный компьютер учителя	600
2.	Запасные части в вычислительные техники	100
3.	Модульный диван и кресла (кабинет досуговой деятельности)	300
4.	Мультимедийная трибуна для презентации	150
5.	Вокальный радиомикрофон	100
Итого:		1250,0
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ:		7875,0